

OKTATÁSI MINISZTERIUM

SZÓBELI VIZSGATÉTELEK

55 7872 01

Idegenforgalmi szakmenedzser

A szakmai vizsga szóbeli tantárgya:

1. Idegenforgalmi kisvállalkozások szervezése és működése
2. Szakmai ismeretek szakirányonként:
 - a) Idegenforgalmi és hostess
 - b) Falusi turizmus
 - c) Szabadidő-programszervező
 - d) Szálláshely-szervező, menedzselő

A 4/1996. (V.24.) MüM rendelettel módosított 10/1993.(XII.30.) MüM sz. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján, a szóbeli tétteleket 183/2001. számon kiadom.

2001

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI INTÉZET

IDEGENFORGALMI KISVÁLLALKOZÁSOK ' SZERVEZÉSE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Határozza meg a turizmus fogalmát, ismertesse a turizmus történeti fejlődését! Ismertesse a turizmus rendszerét és a környezeti hatásokat!
2. Ismertesse a turisztikai kereslet meghatározó tényezőit és elemezze őket! Ismertesse Magyarország vonzerőit és a Magyarország iránti turisztikai kereslet jellemzőit! Jellemezze Magyarország idegenforgalmi fogadóképességét!
3. Jellemezze napjaink nemzetközi idegenforgalmát és a fejlődési tendenciákat! Ismertesse az állam szerepét a turizmus támogatásában és fejlesztésében!
4. Ismertesse a hazai turizmuspolitika lényegét, céljait, jellemzőit és az idegenforgalom hazai irányítási rendszerét! Értékelje a turizmus helyét a magyar gazdaságban!
5. Milyen szerepet játszik a közlekedés az idegenforgalomban? Elemezze Magyarország közlekedésének főbb jellemzőit és azok fejlesztésének szükségességét a turizmus szempontjából!
6. Értékelje a konferenciaturizmus szerepét az idegenforgalomban, ismertesse jellemzőit, személyi és tárgyi feltételeit! Mutassa be egy konferencia szervezésének menetét!
7. Ismertesse a gyógy- és termálturizmus lényegét! Mutassa be Magyarország gyógy-idegenforgalmi adottságait és szerepét a nemzetközi és a belföldi turizmusban!
8. Ismertesse a falusi turizmus magyarországi helyzetét és fejlesztésének lehetőségeit, kiemelten az érdekeltek szemléletváltására, az idegenforgalmi kínálat bővítésére és az elmaradott térségek turisztikai fejlesztéséhez kapcsolódó érdekeire!
9. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek fogalmát, csoportosításukat és jellemzőiket a magyarországi helyzetnek megfelelően!
10. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek létesítésének általános feltételeit, a hely kiválasztás szempontjait, a vállalkozás beindítását megelőző szakmai előkészítő munkát!
11. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek különböző szolgáltatási lehetőségeit, az annak megfelelő szervezeti felépítéseket, és röviden jellemezze az egyes működési területeket!
12. Mutassa be a magyar konyha kialakulását, jellemzőit, a magyar étkezési szokásokat! Ismertesse a magyar borvidékeket és azok szerepét a turizmusban!
13. Ismertesse az utazásszervezéssel és az utazásközvetítéssel foglalkozó vállalkozások formáit, azok szerepét a turizmus lebonyolításában! Milyen üzletágakkal találkozhat egy utazási irodában?
14. Ismertesse a teljes körű tevékenységet folytató utazási vállalkozás működéséhez szükséges technikai, személnvi, pénzügyi és jogi feltételeket, különös tekintettel az utazásszervezést és -közvetítést szabályozó, mindenkor érvényes rendeletre!
15. Ismertesse a turisztikai árualap megteremtésének és értékesítésének szerződéskötési hátte-

rét!

16. Sorolja fel az utazásszervezés folyamatszakaszait az aktív és a passzív turizmusban!
17. Sorolja fel, és röviden magyarázza, milyen elemeket tartalmaz a beutazó és a kiutazó túrák előkalkulációja! Ismertesse a hozzá tartozó adókat, jutalékokat és az alkalmazott árfolyamot!
18. Mutassa be a beutaztatásban és a kiutaztatásban ismeretes kiejánlási módokat! Ismertesse a bizalmas tarifa és a programfüzet szerkesztésének szabályait és tartalmát! (Ismertesse a mindenkor érvényes rendelet szerint!)
19. Ismertesse az utasprogram tartalmi követelményeit! Ismertesse a beutaztatásban használatos ajánlattétel tartalmi és formai követelményeit! Ismertesse, milyen eladást segítő eszközöket ismer a beutaztatásban és a kiutaztatásban!
20. Ismertesse a szabadidő, a rekreáció jelentőségét, valamint az egészségtudatos életmód kialakulásának szükségességét! Mutassa be a szabadidő eltöltésének lehetőségeit a turizmusban!
21. Ismertesse a hobby turizmus kínálatának helyzetét, fejlesztési irányát, valamint a civil szervezetekkel való együttműködés lehetőségeit Magyarországon!
22. Mutassa be a gazdasági társaságok jogi formáit, működésük főbb jellemzőit és a turizmusban való alkalmazási lehetőségeiket!
23. Mutassa be a kisvállalkozások jellemzőit, a vállalkozások környezetét, a vállalkozási formákat! Melyek az egyéni vállalkozás jellemzői, működési szabályai? Hogyan kell egy egyéni vállalkozást megkezdni?
24. Ismertesse a kisvállalkozások pénzforgalmának jellemzőit, a különböző fizetési módokat! Ismertesse a bankszámlaszerződést, a bankszámlák közötti elszámolások formáit!
25. Ismertesse a magyar adóztatás rendjét, általános jellemzőit, funkcióit és alapelveit! Ismertesse a vállalkozást és a magánszemélyt terhelő adókat!
26. Ismertesse a munkaviszony létesítésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat, a munkaszerződés lényeges pontjait, módosításának feltételeit!
27. Ismertesse a kisvállalkozásokra érvényes számviteli alapelvek lényeges jellemzőit. Melyek az egyszeres könyvvitelt vezető nyilvántartási kötelezettségei? Mutassa be a napló-főkönyv felépítését, fő rovatait, az analitikus nyilvántartásokat az egyszeres könyvvitelben!
28. Ismertesse a minőségvédelem fogalmát és a fogyasztók érdekvédelmének jellemzőit a turizmusban! Mutassa be a felelősség fogalmát, a hibás teljesítés, a szavatosság, a jótállás ismérveit!
29. Ismertesse a marketing lényegét, a marketing stratégia elkészítésének általános menetét! Részletezze a piackutatás menetét!

30. Ismertesse a marketing piac tartalmát és a marketing eszközök közötti arányosság követelményét! Mi a marketing kommunikáció lényege?

IDEGENVEZETŐ ÉS HOSTESS SZAKMAI ISMERETEK

1. Mutassa be a Dunakanyar idegenforgalmi adottságait! Ismertesse a Duna jobb partjának kiemelkedő idegenforgalmi látnivalóit! (Szentendrétől Esztergomig)
2. Ismertesse, milyen idegenforgalmi lehetőségei vannak Budapest agglomerációs övezetének a turizmusban! Mutasson be néhány jelentős kirándulóhelyet! (pl. Gödöllő, Fót, Vác, Ráckeve, Zsámbék)
3. Ismertesse a Velencei-tó és vonzáskörzete idegenforgalmi adottságait! (Martonvásár, Tác-Gorsium és a tó környéki települések) Mutassa be Székesfehérvár történelmi, kulturális értékeit és látnivalóit!
4. Ismertesse a Balaton szerepét az aktív turizmusban! Hasonlítsa össze az északi és a déli part földrajzi, történelmi, kulturális adottságait! Mutasson be legalább három jellegzetes települést, idegenforgalmi látnivalóik bemutatásával!
5. Ismertesse Magyarország gyógyfürdőit! Sorolja fel a kiemelkedő jelentőséggel bíró üdülőhelyeket, mutassa be a környékükön található történelmi, kulturális értékeket, látnivalókat!
6. Ismertesse milyen idegenforgalmi adottságokkal rendelkezik a Nyugat-Dunántúl és a Kisalföld! Mutassa be egy a kirándulók, turisták által kedvelt régió látnivalóit! (pl. Győr és Pannonhalma, Sopron és környéke, Szombathely és környéke).
7. Ismertesse a Mátra és környéke idegenforgalmi jelentőségét, üdülőterületeit! Mutassa be Eger és vonzáskörzete földrajzi, történelmi, kulturális értékeit, látnivalóit.
8. Ismertesse a magyar puszta idegenforgalmi jelentőségét! Mutassa be a Hortobágyi és a Kiskunsági Nemzeti Park földrajzi, történelmi, kulturális értékeit, fontos látnivalóit!
9. Ismertesse a Világörökségek listáján szereplő magyarországi látnivalókat, jellemezze az ott található idegenforgalmi termékek jelentőségét! Ismertesse, milyen feltételekkel kerülhet egy-egy idegenforgalmi objektum, ill. városképi együttes a Világörökség listára!
10. Ismertesse az idegenvezetői tevékenység gyakorlásának feltételeit! Ismertesse az Ön által beszélt nyelvek vendégkörének utazási szokásait, és elvárásait az idegenvezetővel szemben!
11. Ismertesse az idegenvezető számára nélkülözhetetlen protokoll elvárásokat! Ismertesse, milyen idegenvezető és milyen vendégtípusokat ismer! Mondja el, hogyan fogadtatja el magát csoportjával, mint idegenvezető!
12. Mutassa be a repülőtéren, pályaudvarnak, hajóállomásnak az idegenvezető számára fontos pontjait, valamint a csoportok érkezésével és szállodába való transzferálásával kapcsolatos tennivalókat!
13. Ismertesse, hogyan készül fel, ill. milyen feladatai vannak egy utazási iroda által szervezett, több napig Budapesten tartózkodó külföldi turistacsoport mellett! Mondja el, kik segítik munkájában!

14. Mutasson be egy egynapos budapesti városnéző programot "Budapest haladóknak" ajánlattal! (Választható: művészet, építészet, zene, gyógy-idegenforgalom, sport, Gasztronómia, stb.)
15. Egy magyar turistacsoport egyhetes európai utazásra indul autóbusszal. Ismertesse, hogyan készül fel, hogyan indítja a túrát, mikor és miről beszél útközben és a határátlépés előtt! Ismertesse, milyen teendői vannak egy városlátogató és egy tengerparti nyaralásra utazó csoport mellett! Válasszon úti célt feleletéhez!
16. Ismertesse a telepített idegenvezető feladatait, valamint a magyar és a külföldi vendégek elvárásait az idegenvezetővel szemben! Mutasson be néhány Ön által ismert rendkívüli eseményt és azok megoldását!
17. Ismertesse az idegenvezető emberi és szakmai feladatait Magyarország pozitív képének kialakításában! Ismertesse, milyen pozitív és negatív hatások érhetik a külföldieket! Ismertesse a Magyarországra érkező külföldiek utazási szokásait!
18. Host/Hostessként nagyon fontos a jó megjelenés, a külső és a belső harmónia. Ismertesse az öltözködésre, felkészülésre, viselkedésre vonatkozó szabályokat! Mondja el, milyen feladatai lehetnek egy kongresszusi rendezvényen, melyet egy neves szállodában rendeznek!
19. Ön host/hostess egy budapesti szállodában. Vendége a gyógyfürdőkről, azok nyitva tartásáról érdeklődik. Mondja el, hogyan tud részére gyors és megbízható információt adni! Mire hívja fel a figyelmét, ill. milyen kiegészítő programokat ajánl fürdőkúrára érkező vendégeinek!
20. Vendége a színházak, koncertek és az éjszakai szórakozási lehetőségek iránt érdeklődik. Ismertesse, milyen programokat ajánl Budapesten, és honnan szerzi be ehhez az aktuális és megbízható információkat! Ha vendége színház vagy koncertjegy beszerzésével bízna meg, hogyan jár el?
21. Egy neves étteremben egy ismert cég árubemutatót rendez. majd egy állófogadásra hívják meg vendégeiket. Ismertesse milyen host/hostessi feladatai lehetnek a rendezvényvel kapcsolatban, hogyan készül fel a feladatra, kik segítik munkájában!
22. Mutassa be a magyar népművészetet, és emelje ki benne saját tájegységének népművészetét! Beszéljen a magyar népszokásokról, és azok regionális vonatkozásairól!
23. Ismertesse a szállodák és az utazási irodák között fennálló jellemző kapcsolatokat, szerződéseket, azok fajtáit és tartalmát!
24. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek osztályba sorolásánál alkalmazott alapkritériumokat és a kiegészítő szolgáltatási lehetőségeket!
25. Ismertesse a vendéglátó üzletek kategorizálási elveit, követelményeit!
26. Ismertesse a szállodai rendezvényszervezés jelentőségét, feltételrendszerét és a rendezvények csoportosítását!

27. Ismertesse az utazási irodai ügyintéző legfontosabb feladatait és a vele szemben támasztott szakmai és emberi elvárásokat! Részletezze, hogyan lehet egy háromfős utazási irodában az ügyintézői feladatokat megosztani!
28. Soroljon fel Magyarországon a falusi turizmus szempontjából kiemelkedő régiókat! Mutassa be az adott tájegységet a népi építészet és a népi hagyományok szempontjából!
29. Jellemezze Közép-Európa idegenforgalmi szempontból kiemelkedő fővárosait (Bécs, Prága, Budapest) történelmi, földrajzi, kulturális adottságaik alapján!
30. Sorolja fel, hol található Magyarországon skanzenek és falumúzeumok! Jellemezzen egyet közülük építészet, kulturális örökség és hagyományőrzés szempontból!

FALUSI TURIZMUS SZAKMAI ISMERETEK

1. Ismertesse az idegenforgalom és a természetvédelem célrendszerét, valamint jellemezze az együttműködés jelenlegi és kívánatos helyzetét egy hazai nemzeti park példáján keresztül!
2. Ismertesse az ökológia fogalmát, összetevőit! Fogalmazza meg az ökoturizmus jellemzőit!
3. Ismertesse a városok és községek társadalmi jellemzőit Magyarországon! Mi a falusi turizmus szerepe a vidék népességének megtartásában:!
4. Mutassa be a magyar népi építészet értékeit, a régió építészeti hagyományait, a mai vidéki építészetet!
5. Mutassa be a magyar népművészetet, és emelje ki benne saját tájegységének népművészetét! Beszéljen a magyar népszokásokról, és azok regionális vonatkozásairól!
6. Ismertesse régiója kulturális, történeti és művészettörténeti adottságait! Mi a regionalitás jelentősége?
7. Ismertesse a családi háztartás fogalmát! Mutassa be a háztartást, mint Gazdálkodó, vendéglátó egységet! (vendéglátás, programszervezés vendégek részére)
8. Ismertesse a magyar állattartás történetét, jelentőségét! Beszéljen az állatokról, mint a vendéglátó ház különlegességeiről!
9. Ismertesse a háztartások élelmiszertermelő, élelmiszer feldolgozó tevékenységét és ezek szerepét a vendéglátásban (zöldségeskert kialakítása, Gyümölcsstelepítés, zöldség- gyümölcs feldolgozás)! Ismertessen népi hagyományos eljárásokat az élelmiszertárolásban, csomagolásban!
10. Ismertesse a biotermesztési módokat, a természet körforgását és a talajjavítási módokat (lombtrágya, zöldtrágya, komposztálás)!
11. Mi a falusi pince szerepe a vendéglátásban? Ismertesse a házi borkezelés műveleteit, a hazai borkultúra (tájegység borai) jellemzőit!
12. Melyek a falusi turizmusra jellemző kisvállalkozások? Ismertesse a kisvállalkozások jogi formáit és a létesítésükkel, működésükkel, megszűnésükkel kapcsolatos szabályokat!
13. Ismertesse a vendégszoba kialakításával kapcsolatos tudnivalókat! Milyen legyen a vendégszoba berendezése? Melyek a vendégfogadás higiénés követelményei?
14. Melyek a falusi vendéglátó reggeliztetéssel kapcsolatos feladatai? Melyek az étkezési idők és milyen ételeket (menüsört) javasol az egyes étkezésekhez? Melyek az étkeztetés higiéniai követelményei?
15. Mondja el, ki lehet falusi vendéglátó és ismertesse a falusi szálláshely minősítési követelményeket!

16. Melyek a vendéggel való kapcsolattartás szabályai? Milyen a jó vendégfogadó magatartása? Melyek a falusi vendéglátó programszervezési feladatai?
17. Milyen gazdaságossági számításokat kell elvégeznie a falusi vendéglátónak, mielőtt az árakat kialakítja? Milyen szempontokat kell figyelembe venni az ár kialakításánál?
18. Ismertesse az Ön által kiválasztott falusi kisvállalkozás üzleti tervének összeállításánál számításba veendő tényezőket és szempontokat!
19. Ismertesse a falusi turizmus nyilvántartási, könyvelési és adózási sajátosságait!
20. Melyek a falusi turizmus marketing tevékenységének egyedi vonásai, eszközei és azok alkalmazási területei?
21. Ismertesse, hogy saját marketing koncepciójának kialakításánál milyen sorrendben, milyen adottságokat és szempontokat venne figyelembe!
22. Ismertesse a falusi turizmus értékesítésének két legfontosabb eszközét, és elemezze azok várható eredményességét!
23. Ismertesse a falusi turizmus marketing tevékenységének tíz legfontosabb alapelvét, és röviden elemezze azokat!
24. Mit tud a falusi vendéglátók és vendégfogadók különböző non-profit szerveződéseiről, egyesületeiről, szövetségeiről? Miért fontos, hogy az egy faluban (tájegységben) lakó falusi vendéglátók összefogjanak?
25. Mutassa be az önkormányzat szerepét a helyi vendégforgalom feltételrendszerének fejlesztésében!
26. Ismertesse a település idegenforgalmi menedzser feladatait és hatáskörét!
27. Ismertesse egy település idegenforgalmi fejlesztési koncepciója kialakításának általános menetét!
28. Mutassa be a kistérségi, illetve régiós termékfejlesztési és értékesítési lehetőségeket a turizmusban, ill. a vendégforgalomban!
29. Ismertesse a falusi turizmus szaktanácsadók legalapvetőbb feladatait, és elemezze azokat egyenként!
30. Ismertesse a Regionális Idegenforgalmi Bizottságok szerepét a magyar turizmus fejlesztésében és a régió marketing tevékenységével kapcsolatosan!

SZABADIDŐ-PROGRAMSZERVEZŐ SZAKMAI ISMERETEK

1. Az életstílus fogalma, összetevői
2. Időmérleg-vizsgálatok, jelentőségük a szabadidő kutatásában.
3. A vonatkoztatási csoport fogalma, fajtái jelentőségük a szabadidő eltöltésében
4. Szabadidős intézmények fajtái
5. A szabadidő-eltöltés történelmi fejlődése
6. A szabadidőt befolyásoló keresleti trendek
7. A szabadidő és a fogyasztás kapcsolata
8. Szabadidő-eltöltési minták Nyugat-Európában
9. Szabadidő-eltöltési minták. Magyarországon
10. A szabadidős rendezvények csoportosítása
11. A szabadidős rendezvények tervezése előkészítése, a helyszín kiválasztásának szempontjai
12. A szabadidős rendezvények költségvetése
13. A szabadidős rendezvények menedzsmentje
14. A szabadidős rendezvények marketingje
15. Az animáció kialakulása, feladata, helye és szerepe a turizmusban. Az animáció fogalma, tényezői
16. A pszichológiai alapfogalmak. pszichológiai típusok. a pszichológia alkalmazása az animációban
17. Az illem, az erkölcs és az animáció kapcsolata. speciális erkölcsi kérdések. Az animátorok magatartásának formai és tartalmi követelményei. Általános illemszabályok.
18. Az animációs stílusok és módszerek. Az animációs programtípusok és a működési területek összefüggései
19. A különböző csoportok (gyermek, ifjúsági, felnőtt, időskorú, beteg-mozgássérült) animálása
20. Az animátorok által vezetett foglalkozások előkészítése és vezetése. A vezető animátor feladatai
21. Az animáció személyi, tárgyi, dologi teltételei

22. Sport animáció, sport rekreáció feltételei, feladatai
23. Sportfoglalkozások előkészítése, sportversenyek szervezése, vezetése
24. Sportjátékok teremben. Szabadtéren. Vízben. Túrák szervezése, vezetése
25. A gyógyturizmus magyarországi adottságai
26. A gyógyturizmus menedzsmentje (árképzés, személyi feltételek, szerződések)
27. A gyógyturizmus marketingje
28. A természetvédelem célja. Feladatai. Hazai szervezete. A Nemzeti Park Igazgatóságok területei és alapfeladatai.
29. Magyarország legfontosabb védett természeti értékei és azok idegenforgalmi hasznosulása.
30. A Balaton-Felvidéki Nemzeti Park területei. Védett értékei és idegenforgalmi tevékenysége.

SZÁLLÁSHELY-SZERVEZŐ, MENEDZSELŐ SZAKMAI ISMERETEK

1. Ismertesse az új szállodai beruházást megelőző szakmai előkészítő, információs munkát, elemzési területeket!
2. Ismertesse a szállodai üzemeltetés megválasztását befolyásoló tényezőket! (általános környezet, piac, közvélemény, stb.)
3. Sorolja fel és csoportosítsa a szálláshelyi szolgáltatások körét, valamint azok egyéb idegenforgalmi kínálattal való kiegészítési lehetőségeit egy adott település viszonylatában!
4. Ismertesse a szállodai alap- és kiegészítő tevékenységeket, valamint ezeknek a szállodai szervezet kialakításában játszott szerepét!
5. Ismertesse a szállodák szervezeti felépítését egy 50, egy 200 és egy 600 szobás szálloda esetén!
6. Ismertesse a szállodai középvezetői munkaköröket és az ott jelentkező feladatokat!
7. Ismertesse a kis szállodák vezetésében és gazdálkodásban jelentkező sajátosságokat! Csoportosítsa a szállodavezető legfontosabb irányítási és ellenőrzési feladatait!
8. Ismertesse egy szállodai Front Office rendszer felépítését, annak feladatait és működését!
9. Ismertesse a Houskeeping szervezetét és munkafolyamatait!
10. Ismertesse a vendégek érkezésével és távozásával kapcsolatos földszinti és emeleti munkafolyamatokat!
11. Mutassa be a vendéglátás szerepét és megvalósítási lehetőségeit egy szállodán belül!
12. Mutassa be a rendezvényszervezés lehetőségeit egy megyeszékhelyen üzemelő négy csillagos nagy szálloda esetében!
13. Ismertesse az árképzés rendszerét és az árpolitikai megfontolásokat a magyar szállodai gyakorlatban! Milyen ártaktikai megoldásokat ismer?
14. Ismertesse a szálloda belső és külső marketingjében alkalmazható eszközöket!
15. Ismertesse a szállodai értékesítés feladatait, csatornáit és rendszerét, valamint a szállodai értékesítést segítő marketing eszközöket!
16. Ismertesse a szállodák és az utazási irodák között fennálló jellemző kapcsolatokat, szerződéseket, azok fajtáit és tartalmát!
17. Ismertesse egy 100 szobás szálloda információs, nyilvántartási, elszámoltatási rendszerének megvalósítási módjait!
18. Ismertesse a szállodák eredmény-kimutatását, eredmény szintjeit és jövedelmezőségüket!

19. Ismertesse a szállodai statisztika jelentőségét! Sorolja fel főbb mutatóit!
20. Ismertesse a szállodák üzemeltetési konstrukcióit. az önálló szállodák, a szálloda csoportok és a szállodaláncok sajátosságait!
21. Ismertesse a különböző osztályokba sorolt kempingek üzemeltetési sajátosságait!
22. Ismertesse a kastélyszállók üzemeltetésének sajátosságait, valamint az azt kiegészítő idegenforgalmi szolgáltatások lehetséges körét!
23. Ismertesse egy 10 szobás panzió lehetséges szolgáltatásainak körét és üzemeltetésének sajátosságait!
24. Ismertesse egy 40 szobás szálloda belső információs és elszámoltatási rendszerének felépítési lehetőségeit!
25. Ismertesse a szálláshely foglalási lehetőségeket és ezek működési rendszer módzatait!
26. Ismertesse, hogyan gondoskodik jó szálloda imázsáról! Elemezze ennek összetevőit egyenként!
27. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek osztályba sorolásánál alkalmazott alapkritériumokat és a kiegészítő szolgáltatási lehetőségeket!
28. Ismertesse a vendéglátó üzletek kategorizálási elveit, követelményeit!
29. Ismertesse a szállodai rendezvényszervezés jelentőségét, feltételrendszerét és a rendezvények csoportosítását!
30. Ismertesse a vendéglátásban alkalmazható ár kalkulálási módokat, valamint a konyhai anyagfelhasználás és az átlag árres figyelemmel kísérésének lehetőségeit!